

	GENEL SEKRETERLİK FORMLARI		Doküman No	KTMU-FR-GS-03
			İlk Yayın Tarihi	01/11/2014
			Revizyon No	00
	Doküman Adı	Genel Sekreterlik Bağlı Birimler Aylık Faaliyet Raporu	Revizyon Tarihi	-
			Sayfa No	1/1

AYLIK FAALİYET RAPORU 2015		Tarih:/..../2015 No: _____	
Yapılan İşler	1. 2. 3.		
Devam Eden İşler	1. 2. 3.		
Yapılacak ve Planlanan İşler	1. 2. 3. .		
Birim Amiri:. _____	Tarih :	İmza:	

Hazırlayan	Genel Sekreter	Onaylayan	Yönetim Temsilcisi
------------	----------------	-----------	--------------------